

У складу са одредбама чл.78. и 12. Закона о удружењима (»Службени лист РС«, бр.51/09), на седници Скупштине Удружења одржаној дана 09. 06. 2010. године у Доњем Милановцу усвојен је нови

СТАТУТ

„УДРУЖЕЊА ЗА МИКРОТАЛАСНУ ТЕХНИКУ,
ТЕХНОЛОГИЈЕ И СИСТЕМЕ“, Београд



Област остваривања циљева

0 000093 480178

Члан 1.

Удружење за микроталасну технику, технологије и системе (у даљем тексту: Удружење) је добровољно, невладино, непрофитно и ванстраначко удружење основано на неодређено време које окупља стручњаке ради остваривања циљева у области развоја микроталасне технике, одговарајућих технологија и система, као и сродних научних и стручних дисциплина из подручја делатности Удружења.

Удружење представља правног наследника ранијег Југословенског удружења за микроталасну технику и технологије (YU MTT) основаног 20. 10. 1992. године.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- подстицање стваралаштва у области микроталасне технике, технологија и система и сродних научно-техничких дисциплина;
- научна активност намењена напретку теорије и праксе у областима свог деловања, као и мултидисциплинарних, интердисциплинарних и трансдисциплинарних активности које укључују ове области;
- образовна активност намењена напретку образовних процеса и иновирању знања у областима свог деловања;
- професионална активност усмерена ка унапређењу области свог деловања и њиховог места и улоге, унапређењу односа према друштву у целини, као и прихватању свих етичких и других стандарда;
- обезбеђење квалитета кроз ефикасну интеграцију постојећих и нових технологија и знања у оквиру области свог деловања;
- подстицање размене научно-стручних информација између чланова Удружења преко научно-стручних публикација, програма за едукацију, научних и стручних конференција, симпозијума, радионица, округлих столова на друге начине;
- подстицање и издавање научног часописа и других публикација од интереса за чланове Удружења и Удружење у целини;
- учешће у организацији научно-стручних скупова, семинара, радионица и сајмова ради остваривања циљева Удружења;
- остваривање контаката сарадње и одговарајуће сарадње са међународним организацијама и међународним органима од значаја за области свог деловања, као и представљање активности чланова Удружења;



- permanentni rad na međunarodnoj promociji i verifikaciji naučno-stручnih rezultata i dosegnuća svojih članova i njihovom kandidovanju za odgovarajuća međunarodna признања;
- predlaganje i realizacija projekata od interesa razvoj u oblasti mikrotalasne tehnike, tehnologija i sistema i srodnih naučno-tehničkih disciplina;
 - obezbeđivanje finansijskih sredstava iz domaćih i inostranih izvora za realizaciju projekata u području delatnosti Udruga;

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева, Удружење нарочито негује и подржава колективан рад, личну и заједничку одговорност и развија демократичност у циљу стварања ширег учешћа чланства у заснивању и спровођењу политike деловања и одлучивања.

Сви органи и чланови Удружења дужни су да се залажу за остваривање принципа колективног рада, одлучивања и одговорности.

Подручје делатности

Члан 4.

Да би остварило своје задатке, Удружење развија основну делатност у следећим научним и стручним подручјима:

Системи за вођење микро- и субмилиметарских таласа. Микроталасне антене, МИМО системи и простирање ЕМ таласа. Микроталасна и субмилиметарска техника, технологије и системи. Микроталасна електроника. Радарски, радиодифузни и мобилни комуникациони системи. Моделовање, симулација, пројектовање и мерења у РФ, микроталасном и оптичком опсегу фреквенција. Заштита од ЕМ зрачења. Сродне научно-техничке дисциплине у којима су имплементирани резултати из наведених области.

Члан 5.

Удружење поред основне делатности из члана 4. може обављати и друге привредне и друге делатности под условима прописаним Законом.

Назив и седиште

Члан 6.

Назив Удружења је: УДРУЖЕЊЕ ЗА МИКРОТАЛАСНУ ТЕХНИКУ, ТЕХНОЛОГИЈЕ И СИСТЕМЕ

Назив на енглеском језику је: SOCIETY FOR MICROWAVE TECHNIQUE, TECHNOLOGIES AND SYSTEMS

Скраћени назив је: **МТТС**

Удружење има седиште у Београду, Кнеза Милоша бр. 9

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Изглед и садржина печата

Члан 7.

Удружење има печат округлог облика са кружним натписом по ободу: УДРУЖЕЊЕ ЗА МИКРОТАЛАСНУ ТЕХНИКУ, ТЕХНОЛОГИЈЕ И СИСТЕМЕ – БЕОГРАД, исписаним ћирилицом. У средини печата налази се стилизована скраћеница удружења: **МТТС**



Заступање Удружења

Члан 8.

Удружење представља и заступа Председник Удружења, а у његовом одсуству Заменик председника Удружења.

Председника и заменика председника Удружења бирају и разрешавају чланови Скупштине Удружења.

Председник и заменик председника се бирају на период од 4 године и могу бити поново бирани.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 9.

Члан Удружења може бити свако правно или физичко лице које приhvата циљеве и Статут Удружења и поднесе пријаву за учлањење Савету Удружења.

Удружење води евиденцију својих чланова. Редовни чланови удружења добијају чланску карту.

Удружење може изабрати и почасне и заслужне чланове.

Почасни чланови Удружења могу постати стручњаци који су дали истакнути допринос развоју неког подручја делатности Удружења.

Заслужни чланови Удружења могу постати чланови Удружења који су се у дужем периоду нарочито истакли у остваривању циљева и задатака Удружења.

Почасни и заслужни чланови Удружења имају иста права и дужности као и редовни чланови.

Услови и начини избора почасних и заслужних чланова као и додела других признања регулише се посебним Правилником.

Члан 10.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог Статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Савет Удружења.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлогима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

Права обавезе и одговорност чланства

Члан 11.

Члан Удружења има право да::

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са својим интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину;



4) обавља друге послове које му повери Савет Удружења.

Унутрашња организација

Члан 12.

Органи Удружења су:

1. Скупштина,
2. Савет удружења

Функцију заступника врши председник Удружења, а у његовом одсуству заменик Председника Удружења.

Скупштина Удружења

Члан 13.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једанпут годишње. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложен предлог Председника Удружења, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси Савету Удружења у писаном облику и у њој се наводе питања чије се разматрање предлаже.

Седницу Скупштине сазива председник Удружења писаним обавештењем о месту и времену одржавања седнице и предлогу дневног реда. Седницом председава Председник Удружења.

Скупштина Удружења:

- доноси план и програм рада Удружења;
- усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- бира и разрешава чланове Савета Удружења, као и председника, заменика председника и секретара Удружења;
- разматра и усваја, годишњи извештај Савета Удружења;
- усваја годишњи финансијски извештај;
- одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења;
- одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.
- одлучује о свим питањима која произилазе из законских обавеза и прописа, овог Статута и других општих аката.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова. Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

Савет Удружења

Члан 14.

Савет Удружења је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Савет Удружења има најмање (9) чланова, које бира и опозива Скупштина.

Члан 15

Мандат чланова Савета Удружења траје 4 године и могу бити поново бирани. Председник и заменик председника Удружења су чланови Савета Удружења.



Члан 16.

Савет Удружења врши следеће послове:

- 1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења; припрема и сазива Скупштину Удружења;
- 2) организује редовно обављање делатности Удружења;
- 3) доноси одлуке о признањима која удружење додељује и предлаже кандидате за друштвена и стручна признања;
- 4) доноси финансијске одлуке;
- 5) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање једне трећине чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна који подноси Скупштини на усвајање;
- 6) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;
- 7) усваја друге опште акте Удружења;
- 8) одлучује о заснивању радног односа;
- 9) по потреби формира комисије, одборе и друге органе Удружења;
- 10) врши и друге послове и задатаке из делокруга рада Удружења које му повери Скупштина;
- 11) одлучује о другим питањима за која нису, Законом или овим Статутом, овлашћени други органи Удружења.

Савет Удружења пуноважно одлучује ако је присутно најмање једна половина чланова, а одлуке доноси већином присутних гласова чланова Удружења

Председник и заменик председника Удружења

Члан 17

Председник Удружења руководи радом Савета Удружења и заједно са осталим члановима Савета одговара Скупштини за свој рад.

У случају спречености председника да обавља своју функцију, замењује га Заменик председника удружења.

Члан 18

Председник Удружења врши следеће послове:

- ради на извршењу програма рада Скупштине и Савета Удружења, припрема и организује њихов рад и оперативно ради на реализацији одлука и закључака ових органа;
- ради на остваривању сарадње са ЕТРАН Удружењем, као и са локалном IEEE секцијом и IEEE MTT-S Chapter-ом;
- обавља и друге послове утврђене општим актом Удружења.



Секретар Удружења

Члан 19.

Секретар Удружења обавља следеће послове:

- учествује у припремању седница свих органа и тела Удружења и ради на извршењу програма и планова, одлука и закључчака Савета и Скупштине Удружења;
- обавља и друге послове утврђене општим актима удружења.

Остваривање јавности рада

Члан 20.

Рад Удружења је јаван.

Савет Удружења се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно, преко WEB сајта Удружења или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерен начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активностима удружења подносе се члановима на седници Скупштине удружења.

Члан 21.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење има улогу Стручне секције за микроталасну технику, технологије и системе у оквиру Удружења ЕТРАН.

Удружење може приступити међународним удружењима, о чему одлуку доноси Скупштина.

Награде, повеље, плакете, захвалнице и друга признања

Члан 22.

За доприносе у остваривању циљева и задатака и за заслуге у развоју стручних делатности, Удружење додељује својим заслужним члановима (појединцима или правним лицима), стручним и научним радницима и студентима, награде, повеље, плакете, захвалнице и друга признања.

Додељивање награда и признања из претходног става регулисе се посебним правилником или одлуком коју доноси Савет Удружења.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 23.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средства и од котизација за конференције, семинаре и друге облике образовања из своје области.

Удружење поред основне делатности може обављати и друге привредне и друге делатности под условима прописаним Законом.

Заступник Удружења је одговоран за коришћење средстава ради остваривања циљева Удружења.



Престанак рада удружења

Члан 24.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним Законом.

Поступање са имовином удружења у случају престанка удружења

Члан 25.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом

Измене и допуне Статута

Члан 26.

Иницијативу за измене и допуне Статута мозе покренути председник Удружења или најмање трећина чланова Удружења.

По прихваташњу иницијативе из првог става овог члана Савет Удружења сачињава нацрт предлога за измене и/или допуне Статута и доставља га Скупштини на усвајање.

Завршне одредбе

Члан 27.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 28.

Скупштина Удружења и Савет Удружења, по потреби ради реализације својих задатака могу донети Пословнике о свом раду, у којима би биле прецизирани одредбе које нису прецизирани овим Статутом.

Члан 29.

Усвајањем овог Статута престаје важност претходног Статута Удружења од 20. 10. 1992. године.

Члан 30.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог усвајања на Скупштини Удружења.



Председавајући скупштине Удружења

Братислав Миловановић

АГЕНЦИЈА ЗА
ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

04-01-2011

БЕОГРАД